



MAIRIE DE ANSE

Place du Général de Gaulle

69480 ANSE

Tél : 04 74 67 03 84

Contact : M. Sébastien MONTEIRO, Responsable PM – smonteiro@mairie-anse.fr

Cadre d'emplois : **agents de police municipale**

Poste déclaré : **Policier ou Policière Municipale**

Service : Police Municipale

Vacance de poste suite à intégration après détachement / poste à pourvoir au 1^{er}/05/2026

Temps de travail : temps complet

Poste : Policier ou Policière Municipale

La Police Municipale à Anse, qu'est-ce que c'est ?

Sous l'autorité de M. le Maire, la Directrice Générale des Services et du responsable de service de Police Municipale, vous exercerez en étroite collaboration avec la Gendarmerie Nationale et en transversalité avec les différents services municipaux (urbanisme, éducation et services techniques) les missions de prévention nécessaires au maintien du bon ordre, de la sûreté, de la sécurité et de la salubrité publique, mais également des missions dans les écoles, en matière d'environnement (Obligation Légale d'égale, sentiers de randonnées...). Vous assurerez en complément une relation de proximité avec la population et les différents acteurs de la sécurité.

Dans la continuité du développement de son service de police municipale, la Ville de Anse recrute un(e) agent(e) sur un planning de travail de 4 jours par semaines.

Ce recrutement permettra de venir compléter l'effectif déjà composé de trois agents. Les différentes missions afférentes au service demandent principalement aux agents d'être dynamique, autonomes et de savoir prendre des initiatives en liaison avec leur N+1.

Missions socles :

- Appliquer et contrôler le respect des pouvoirs de Police du Maire sur son territoire
- Exécuter les directives données par l'autorité territoriale dans le cadre de ses pouvoirs de police
- Participer à la gestion administrative du service : procédures, courriers, arrêtés
- Faire respecter les mesures nécessaires à l'ordre, à la sécurité et à la salubrité publique
- Surveillance générale du domaine public
- Surveillance des entrées et sorties d'écoles
- Surveillances des manifestations publiques, sportives, récréatives et culturelles
- Proximité et relation avec les administrés par une présence au quotidien (îlotage, patrouille pédestre...)
- Relever les infractions au code de la route
- Rédaction de procès-verbaux et rapports sur logiciel professionnel (Municipol)

- Utiliser l'outil vidéoprotection et son environnement juridique
- Faire respecter les arrêtés municipaux
- Surveillance et contrôle du marché

Dotation :

- Caméra de vidéoprotection
- Bâtons de défense (télescopique)
- Bombe Lacrymogène (100ml)
- Gilet de protection
- Caméras piétonnes
- PVe
- Véhicule de service

Profil :

- Etre titulaire du concours ou par voie statutaire
- Connaissance des pouvoirs de Police du Maire
- Rigueur, sérieux et disponibilité
- Dynamisme, esprit d'équipe, discrétion
- Sans du service public, du dialogue et de la médiation
- Présentation soignée
- Bonne condition physique pour un travail en extérieur, à pied ou en véhicule
- Permis B exigé
- S'investir dans la vie du service (force de proposition)
- Respect de la hiérarchie et souci du compte-rendu

Réseau relationnel :

- Supérieur hiérarchique directe : responsable du service de Police Municipale
- Relations fonctionnelles : M. le Maire, DGS, élu en charge du domaine concerné, gendarmerie nationale, différents services municipaux...
- Contacts directs avec le public

Organisation :

- Travail dans les locaux de la Police Municipale
- Horaires de travail sur cycle annuel de 1607h, organisé sur une référence de 35h hebdo sur 4 jours, adapté en fonction des événements, saisons et des besoins (travail en soirée et week end), horaires variables de 7h30 à 17h30
- Rémunération indiciaire, ISFE, participation mutuelle santé et prévoyance si adhésion au contrat de groupe
- CNAS

Modalités de candidature :

Adresser lettre de candidature et curriculum vitae, par courrier ou par courriel **à l'attention de M. le Maire**, à l'adresse rh@mairie-anse.fr **avant le 15/04/2026**

Pour toute question, contacter M. Sébastien MONTEIRO à l'adresse smonteiro@mairie-anse.fr