



## DEMANDE DE MATÉRIELS POUR PARTICULIERS

DATE DE LA MANIFESTATION		OBJET	
--------------------------	--	-------	--

Pour les privés Ansois, lors d'une demande de matériel (si l'état des stocks le permet) chèque de caution de 100€ à joindre à cette demande .

NOM et PRÉNOM	
---------------	--

ADRESSE	
---------	--

COORDONNÉES où l'on peut vous joindre	TÉLÉPHONE
	MAIL

LIEU DE LA MANIFESTATION	MATÉRIEL DEMANDÉ	
	Chaises (nombres)	Tables (en mètres linéaire, pour info: 2ml=6personnes)

**Précision** : le matériel prêté est du mobilier extérieur, il n'est donc pas adapté pour les sols délicats.

Le tarif de location est de :

20€ (forfait)

Une **caution de 100 €** vous est demandée au moment de la demande du prêt et restituée si le matériel est rendu en bon état et propre.

Procédure à suivre :

- ① Le chèque de caution est à remettre **au secrétariat de la Mairie**.
- ② Prendre contact avec MICHEL FABRE, agent des Services Techniques, au 06.17.33.58.04 pour convenir des heures de prise et retour du matériel (la livraison sera effectuée par les Services Techniques).
- ③ Retirer la caution au secrétariat et paiement de la location.

Matériel	Nombre demandé	Montant	Nombre rendu	Montant TOTAL Payé

Chèque de caution versé le	
----------------------------	--